



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
Faculdade de Ciências Farmacêuticas

ATA DA 68ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO DA FACULDADE DE CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO, REALIZADA NO DIA 06 DE AGOSTO DE 2026.

1 Ao sexto dia do mês de agosto de dois mil e vinte e seis, às quatorze horas, na Sala de
2 Reunião da Diretoria da Faculdade de Ciências Farmacêuticas da Universidade de São
3 Paulo, nos termos da Resolução nº 8324 de 22 de setembro de 2022, realizou-se a
4 sexagésima oitava sessão ordinária do Conselho Técnico-Administrativo, sob a presidência
5 do Sr. Diretor da FCF, Prof. Dr. Joilson de Oliveira Martins, com a presença da Sra. Vice-
6 Diretora, Profa. Dra. Inar Castro Erger e dos membros titulares: Prof. Dr. Eduardo Purgatto,
7 Vice-Chefe do FBA; Profa. Dra. Tania Marcourakis, Vice-Chefe do FBC; Profa. Dra. Nádia
8 Araci Abou Chacra, Chefe do FBF; Prof. Dr. Ricardo Pinheiro de Souza Oliveira, Vice-Chefe
9 do FBT, da Sra. Silene Migliorini, representante dos funcionários, e do Sr. André Fioresi
10 Mazzoco, representante dos discentes. Também estiveram presentes as Sras. Yara Maria
11 Lima Mardegan, Chefe da Divisão Administrativa; Maria Claudia Luiza N. P. da Silva, Chefe
12 da Divisão Acadêmica e Cleonice Estrela Cabral Gonçalves, Chefe da Divisão Financeira. O
13 Sr. Diretor iniciou a reunião e deu as boas-vindas aos presentes e, dando continuidade,
14 colocou em discussão das atas da reunião ordinária anterior, de 11 de junho, e da reunião
15 extraordinária de 15 de junho. Como não houve manifestações, as atas foram **aprovadas**.
16 Prosseguindo, o Sr. Diretor passou às **Comunicações da Mesa**, mas como não houve
17 nenhuma comunicação, passou para a **Palavra dos Membros**. A Profa. Tania comentou
18 sobre reclamações recebidas por ela de docentes e funcionários que não estavam
19 conseguindo utilizar as máquinas de café, observando que estavam muito lentas, ou que
20 não identificavam o pagamento ou, ainda, que estavam debitando os créditos da cortesia,
21 mas não liberavam o café, fato que foi confirmado pela Sra. Silene. A Sra. Yara confirmou
22 que a empresa contratada estava passando por problemas em seu sistema de pagamento
23 e que foi comunicado que as máquinas de pagamento serão substituídas, o que deve sanar
24 de vez os problemas. Não havendo mais manifestações por parte dos membros, o Sr.
25 Diretor prosseguiu para a **Ordem do dia**. No **item 1** foram **referendadas**, de acordo com os



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
Faculdade de Ciências Farmacêuticas

26 Artigos 40 e 44 da Resolução 7271/2016, alterada pelas Resoluções 7603/2018 e
27 8740/2024, as seguintes solicitações de afastamento: **1.1** - Processo 23.1.139.9.7 - Prof. Dr.
28 Svetoslav Dimitrov Todorov, referente à participação em missão de trabalho internacional
29 na Nov Bulgarski Universitet, em Sófia, Bulgária, no período de 12 a 14/07/2026. **1.2** -
30 Processo 17.1.679.9.5 - Prof. Dr. Helio Alexandre Stefani, referente à participação no
31 Comitê de Seleção e Seguimento do Fundo Ida Holz, a ser realizado em Montevideo, MO,
32 Uruguai, no período de 26/07 a 29/07/2026. No **item 2**, foram **aprovadas**, de acordo com
33 os Artigos 40 e 44 da Resolução 7271/2016, alterada pelas Resoluções 7603/2018 e
34 8740/2024, as seguintes solicitações de afastamento: **2.1** - Processo 25.1.180.9.9 - Prof. Dr.
35 Jhohann Richard de Lima Benzi, referente à participação no VI Congress of the Ibero-
36 American Pharmacometrics Network (RedIF 2026), a ser realizado na Pontificia Universidad
37 Católica de Chile, em Santiago-RM, Chile, no período de 03 a 06/11/2026. **2.2** - Processo
38 24.1.509.9.0 - Profa. Dra. Silvy Stuchi Maria Engler, referente à participação em atividades
39 da missão Cofecub/Aucani, a ser realizado em Innsbruck, Áustria e Nice, França, no período
40 de 31/08 a 16/09/2026. **2.3** - Processo 23.1.194.9.8 - Prof. Dr. Daniel Pecoraro Demarque,
41 referente à participação e palestra no 74th International Congress and Annual Meeting of
42 the Society for Medicinal Plant and Natural Product Research, a ser realizado na Université
43 de Reims Champagne-Ardenne, em Reims-GE, França, no período de 30/08 a 02/09/2026.
44 **2.4** - Processo 15.1.755.9.1 - Prof. Dr. Uelinton Manoel Pinto, referente à participação no
45 31st International ICFMH Conference FOODMicro2026, a ser realizado na University of
46 Ljubljana, em Ljubljana, Eslovênia, no período de 03 a 11/09/2026. **2.5** - Processo
47 23.1.139.9.7 - Prof. Dr. Svetoslav Dimitrov Todorov, referente à participação no 31st
48 International ICFMH Conference FOODMicro2026, a ser realizado na University of
49 Ljubljana, em Ljubljana, Eslovênia, no período de 06 a 12/09/2026. No **item 3**, foram
50 **aprovados**, de acordo com o artigo 47 da Resolução 7271/2016, alterada pelas Resoluções
51 7603/2018 e 8740/2024, os seguintes relatórios de afastamento: **3.1** - Processo
52 15.1.682.9.4 - Prof. Dr. Felipe Rebello Lourenço, referente à participação no
53 Eurachem/CITAC Workshop - Quality in Analytical Measurements, Uncertainty Evaluation



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
Faculdade de Ciências Farmacêuticas

54 and Results Interpretation, realizado em Lisboa, Portugal, no período de 09 a 14/05/2026.
55 **3.2** - Processo 98.1.1133.9.7 - Prof. Dr. Humberto Gomes Ferraz, referente à visita às
56 instalações da empresa L.B. Bohle Maschinen und Verfahren GmbH e participação no
57 "Workshop on Continuous Pharmaceutical OSD Production", realizado em Ennigerloh, NW,
58 Alemanha, no período de 15 a 27/09/2025. **3.3** - Processo 98.1.1133.9.7 - Prof. Dr.
59 Humberto Gomes Ferraz, referente à participação na Missão Internacional FPLM &
60 Amcham Brasil, realizado em San Francisco, CA, EUA, no período de 26 a 31/10/2025. **3.4** -
61 Processo 98.1.1133.9.7 - Prof. Dr. Humberto Gomes Ferraz, referente à participação como
62 palestrante no Congreso Internacional Industria Farmacéutica, realizado em Guayaquil, GU,
63 Equador, no período de 26 a 30/11/2025. **3.5** - Processo 25.1.212.9.8 - Profa. Dra. Sandra
64 Helena Poliselli Farsky, referente à participação no 13th International Conference on
65 Annexins - Annexins in Health and Disease, realizado na University of Southern Denmark,
66 em Copenhagen-RH, Dinamarca, no período de 22 a 26/06/2026. **3.6** - Processo
67 25.1.228.9.1 - Prof. Dr. André Rolim Baby, referente à participação no "Skin Forum 2026",
68 realizado na Malmö Höskola, em Malmö-SK, Suécia, no período de 21 a 28/06/2026. **3.7** -
69 Processo 25.1.35.9.9 - Profa. Dra. Carolina Dagli Hernandez, referente à visita técnica para
70 acompanhamento de rotina, estabelecimento de colaboração científica e discussão de
71 projetos científicos com o Laboratório de Farmacogenética e Farmacogenômica do Hospital
72 Gergorio Marañón, em Madri-MD, Espanha, no período de 09 a 17/05/2026. **3.8** - Processo
73 23.1.139.9.7 - Prof. Dr. Svetoslav Dimitrov Todorov, referente à participação na 19th
74 International Scientific Conference on Probiotics, Prebiotics, Gut Microbiota and Health,
75 como membro do comitê científico, com apresentação de uma palestra e quatro pôsteres,
76 realizado em Cracóvia, LP, Polônia, no período de 19 a 26/06/2026. **3.9** - Processo
77 23.1.139.9.7 - Prof. Dr. Svetoslav Dimitrov Todorov, referente à participação em missão de
78 trabalho internacional na Nov Bulgarski Universitet, em Sófia, Bulgária, no período de 12 a
79 14/07/2026. **3.10** - Processo 15.1.480.9.2 - Prof. Dr. Christian Hoffmann, referente à
80 participação no 11th International Human Microfilme Consortium Congress (IHMC),
81 realizado em Seul, SC, Coreia do Sul, no período de 28/05 a 13/06/2026. No **item 4**, foi



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
Faculdade de Ciências Farmacêuticas

82 **aprovado**, de acordo com o artigo 4º da Resolução 7271/2016, alterada pelas Resoluções
83 7603/2018 e 8740/2024, junto à CERT, o seguinte projeto de estágio docente: **4.1** -
84 Processo 26.1.74.9.5 - Prof. Dr. Rodrigo Esaki Tamura, do FBT. No **item 5**, foi **aprovado**, de
85 acordo com os artigos 6º e 7º da Resolução 7271/2016, alterada pelas Resoluções
86 7603/2018 e 8740/2024, junto à CERT, o seguinte relatório de estágio docente: **5.1** -
87 Processo 24.1.357.9.5 - Prof. Dr. Ramon da Silva Rocha, do FBA. No **item 6**, foram
88 **aprovados**, de acordo com os artigos 6º e 7º da Resolução 7271/2016, alterada pelas
89 Resoluções 7603/2018 e 8740/2024, junto à CERT, os seguintes relatórios finais de estágio
90 docente e a indicação de um docente para compor a Comissão de Avaliação de Estágio
91 Docente: **6.1** - Processo 23.1.822.9.9 - Profa. Dra. Eloísa Aparecida Vilas Bôas, do FBC. **6.2** -
92 Processo 23.1.823.9.5 - Prof. Dr. Valter Araujo Feitosa, do FBT. Em relação ao relatório final
93 de estágio docente do Prof. Valter, o Prof. Ricardo leu em voz alta o parecer do Conselho
94 de Departamento do FBT, em que foi reconhecida a sua atuação positiva em ensino,
95 extensão, cultura e participação institucional, mas que apontou fragilidades na pesquisa.
96 Como não era legalmente possível prorrogar o estágio probatório constitucional, o
97 relatório foi aprovado por unanimidade pelos membros do Conselho de Departamento,
98 porém, com ressalvas, estabelecendo metas e acompanhamento para o fortalecimento de
99 a produção e atuação científica do referido docente. No **item 7**, foi **aprovado**, de acordo
100 com o artigo 19 da Resolução 7271/2016, alterada pelas Resoluções 7603/2018 e
101 8740/2024, o seguinte convênio: **7.1** - Processo 26.1.95.9.2 - Curso de Atualização em
102 Farmacovigilância 5ª edição, sob coordenação da Profa. Dra. Samara Jamile Mendes, em
103 co-participação com FIPFarma, a ser realizado no período de 09/09 a 09/11/2026. Convênio
104 1023584 (via sistema). No **item 8**, foi **referendada**, de acordo com o artigo 20 da Resolução
105 7271/2016, alterada pelas Resoluções 7603/2018 e 8740/2024, a seguinte participação em
106 atividades simultâneas: **8.1** - Processo 26.1.108.9.7 - Prof. Dr. Humberto Gomes Ferraz
107 (prestação de serviço especializado) - Opella Healthcare Brazil Ltda., referente ao suporte
108 técnico para a área de farmacotécnica. Valor total a ser recebido via FIPFarma:
109 R\$182.724,85. Sem valores a serem recebidos pelo docente. Carga horária semanal: 1 hora.



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
Faculdade de Ciências Farmacêuticas

Carga horária total: 4 horas. Período: 08/2026 a 12/2027. No **item 9**, foram **aprovados**, de acordo com o artigo 26 da Resolução 7271/2016, alterada pelas Resoluções 7603/2018 e 8740/2024, os seguintes relatórios de atividades simultâneas: **9.1** - Processo 18.1.1042.9.1 - Prof. Dr. Felipe Rebello Lourenço (assessoria) - Fundação para o Desenvolvimento Científico e Tecnológico (Fiotec), referente à análise estatística relacionada a dados de validação de métodos analíticos e validação de processo produtivo, no período de 01/03 a 31/12/2025. **9.2** - Processo 18.1.1042.9.1 - Prof. Dr. Felipe Rebello Lourenço (assessoria) - Eugia Pharma Indústria Farmacêutica Ltda, referente ao acompanhamento em análises de material particular por defração de luz em injetáveis, no período de 01/03 a 31/12/2025. **9.3** - Processo 18.1.1042.9.1 - Prof. Dr. Felipe Rebello Lourenço (assessoria) - Fundação Hemocentro de Ribeirão Preto (FHRP), referente às análises estatísticas relacionadas a diversos protocolos de valiação de métodos analíticos, no período de 01/03 a 31/12/2025. **9.4** - Processo 18.1.1042.9.1 - Prof. Dr. Felipe Rebello Lourenço (assessoria) - Aché Laboratórios Farmacêuticos S.A., referente à elaboração de protocolo, acompanhamento das análises e elaboração de relatório, no período de 01/05 a 01/06/2025. **9.5** - Processo 18.1.1042.9.1 - Prof. Dr. Felipe Rebello Lourenço (assessoria) - Aché Laboratórios Farmacêuticos S.A., referente à elaboração de protocolo, acompanhamento das análises e elaboração de relatório, no período de 01/07 a 31/12/2025. No **item 10**, foi **aprovado**, de acordo com o artigo 1º da Portaria GR n. 7680/2021, o seguinte relatório de afastamento: **10.1** - Diego Edmilson Peralta, nº USP 8948307, referente à participação no 18º Congresso da Brazilian Studies Association (BRASA), com a apresentação do trabalho intitulado "Peripheral Audiovisual Practice as Situated Knowledge Production in São Paulo, Brazil", realizado na Universidade Federal da Bahia, em Salvador-BA, entre 6 e 10/07/2026. No **item 11**, foi **referendada** a seguinte solicitação de auxílio financeiro (verba de treinamento) para a servidora técnico-administrativa: **11.1** - Flavia de Moura Prates Ong, nº USP 3647592, no valor de R\$250,00, referente à inscrição no Curso de Atualização de CEUAs, remoto, promovido pela Sociedade Brasileira de Ciência em Animais de Laboratório, por sugestão da CEUA da FCF-USP. No **item 12**, foi **aprovada**, a seguinte solicitação de auxílio



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
Faculdade de Ciências Farmacêuticas

financeiro (verba de treinamento) para os servidores técnico-administrativos: **12.1** - Beatriz Aparecida Passos Bismara Paranhos, nº USP 6607630; Igor Gustavo de Carvalho Oliveira, nº USP 8779553 e Juliana Silva da Luz, nº USP 3524052; no valor de R\$7000,00, referente ao treinamento em espectrômetros de massas, oferecido pela Lasi Advanced Ltda., a ser realizado nas dependências do Laboratório Multiusuário em Espectrometria de Massas - LMEM, na FCF-USP. No **item 13**, foi **aprovado**, de acordo com a Portaria FCF n. 1067/2025, o Termo de Doação de Bens Móveis do Laboratório Ferring Ltda. para o Departamento de Farmácia, referente a doação de equipamentos de laboratório. No **item 14**, foi **aprovada**, a minuta de Acordo de Cooperação Técnica 001/2026, celebrado entre a FARMUSP e o Laboratório de Plantas Medicinais e Nutrição (LA PLANNTA), sob coordenação da Profa. Dra. Ana Flavia Marçal Pessoa. No **item 15**, foi **aprovada**, de acordo com o Of. DIRE/ESALQ nº 104/2026, sobre a proposta de permuta com a Escola Superior de Agricultura "Luiz de Queiróz" (ESALQ) da servidora Patrícia Mendonça da Silva Amorim, nº USP 5713331, Técnica de Laboratório, por uma vaga de nível técnico (posto nº 1180320). Com relação a este item, o Sr. Diretor afirmou que a permuta com a ESALQ se viabilizou graças a disponibilização imediata de uma vaga de nível técnico para a FCF, que deverá ser convertida em vaga de técnico de laboratório. Destacou, também, que a efetivação da permuta ocorrerá após o retorno da servidora da sua licença-maternidade, conforme legislação vigente. Para a discussão do próximo item, o diretor, Prof. Joilson se ausentou da reunião, momento em que assumiu a condução da reunião, a vice-diretora, Profa. Inar. No **item 16**, foram **aprovadas**, de acordo com o artigo 24 da Resolução 7271/2016, alterada pela Resolução 7603/2018, as seguintes solicitações de credenciamento junto à CERT: **16.1** - Processo 15.1.1087.9.2 - Prof. Dr. Joilson de Oliveira Martins, do FBC. **16.2** - Processo 08.1.1073.9.4 - Prof. Dr. Maurício Yonamine, do FBC. **16.3** - Processo 26.1.88.9.6 - Profa. Dra. Michelle Garcia Discacciati de Carvalho, do FBC. **16.4** - Processo 04.1.732.9.0 - Prof. Dr. Sandro Rogério de Almeida, do FBC. **16.5** - Processo 16.1.585.9.0 - Prof. Dr. Felipe Rebello Lourenço, do FBF. **16.6** - Processo 17.1.1006.9.4 - Gisele Monteiro, do FBT. Na **Pauta Suplementar**, no **item 1**, foi **aprovada**, de acordo com os Artigos 40 e 44 da



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
Faculdade de Ciências Farmacêuticas

166 Resolução 7271/2016, alterada pelas Resoluções 7603/2018 e 8740/2024, a seguinte
167 solicitação de afastamento: **1.1** - Processo 23.1.112.9.1 - Prof. Dr. Adalberto Pessoa Junior,
168 referente à participação no Biopartitioning and Purification Process Conference 2026, a ser
169 realizado em Bled, Eslovênia e a uma visita técnica à Universidade de Gênova, em Gênova,
170 LG, Itália, no período de 18/08 a 13/09/2026. Não havendo outras manifestações, a reunião
171 foi finalizada às 14h35 e para constar, mandei lavrar a presente ata que, achada conforme,
172 foi assinada por mim, Sra. Yara Maria Lima Mardegan, Chefe da Divisão Administrativa da
173 FCF. São Paulo, 06 de agosto de 2026.



USPAssina - Autenticação digital de documentos da USP

Registro de assinatura(s) eletrônica(s)

Este documento foi assinado de forma eletrônica pelos seguintes participantes e sua autenticidade pode ser verificada através do código 14ZS-F18J-F8YU-65J5 no seguinte link: <https://portalservicos.usp.br/iddigital/14ZS-F18J-F8YU-65J5>

Yara Maria Lima Mardegan

Nº USP: 2443933

Data: 26/08/2026 11:19

Perfil assinante:: Chefe da Divisão Administrativa