



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
Faculdade de Ciências Farmacêuticas

ATA DA 66ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO DA FACULDADE DE CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO, REALIZADA NO DIA 11 DE JUNHO DE 2026.

1 Ao décimo primeiro dia do mês de junho de dois mil e vinte e seis, às quatorze horas, na
2 Sala de Reunião da Diretoria da Faculdade de Ciências Farmacêuticas da Universidade de
3 São Paulo, nos termos da Resolução nº 8324 de 22 de setembro de 2022, realizou-se a
4 sexagésima sexta sessão ordinária do Conselho Técnico-Administrativo, sob a presidência
5 do Sr. Diretor da FCF, Prof. Dr. Joilson de Oliveira Martins, com a presença da Sra. Vice-
6 Diretora, Profa. Dra. Inar Castro Erger e dos membros titulares: Prof. Dr. Thomas Prates
7 Ong, Chefe do FBA; Profa. Dra Tania Marcourakis, Vice-Chefe do FBC; Profa. Dra. Nádia
8 Araci Abou Chacra, Chefe do FBF; Prof. Dr. Ricardo Pinheiro de Souza Oliveira, Vice-Chefe
9 do FBT, da Sra. Mônica Franco Zannini Junqueira Toledo, representante suplente dos
10 funcionários, e do Sr. Lucas Marques Hipólito, representante suplente dos discentes.
11 Também estiveram presentes as Sras. Yara Maria Lima Mardegan, Chefe da Divisão
12 Administrativa; Maria Claudia Luiza N. P. da Silva, Chefe da Divisão Acadêmica e Cleonice
13 Estrela Cabral Gonçalves, Chefe da Divisão Financeira. O Sr. Diretor iniciou a reunião e deu
14 as boas-vindas aos presentes e, dando continuidade, colocou em discussão a ata da reunião
15 anterior, de 07 de maio. O Sr. Lucas, representante suplente dos discentes se absteve, por
16 não ter comparecido à referida reunião. Como não houve outras manifestações, a ata foi
17 **aprovada**. Prosseguindo, o Sr. Diretor passou às **Comunicações da Mesa**, mas como não
18 havia nenhuma comunicação, passou para a **Palavra dos Membros**. Não havendo
19 manifestações por parte dos membros, o Sr. Diretor prosseguiu para a **Ordem do dia**. No
20 **item 1**, foi **referendado**, de acordo com os Artigos 40 e 44 da Resolução 7271/2016,
21 alterada pelas Resoluções 7603/2018 e 8740/2024, a seguinte **solicitação de afastamento**:
22 **1.1** - Processo 19.1.803.9.0 - Profa. Dra. Celia Regina da Silva Garcia, referente à
23 apresentação do pôster "Phenotypic screening of PfSR25- deficient parasites identifies
24 potent antimalarial leads with gametocytocidal and calcium-modulating activity" e
25 discussão de resultados do projeto de Pesquisa no Gordon Research Conference, a ser



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
Faculdade de Ciências Farmacêuticas

realizado em Newry-ME, EUA, no período de 06 a 13/06/2026. No **item 2**, tratado em bloco, foram **aprovadas**, de acordo com os Artigos 40 e 44 da Resolução 7271/2016, alterada pelas Resoluções 7603/2018 e 8740/2024, as seguintes **solicitações de afastamento**: **2.1** - Processo 25.1.212.9.8 - Profa. Dra. Sandra Helena Poliselli Farsky, referente à participação no 13th International Conference on Annexins - Annexins in Health and Disease, a ser realizado na University of Southern Denmark, em Copenhagen-RH, Dinamarca, no período de 22 a 26/06/2026. **2.2** - Processo 25.1.228.9.1 - Prof. Dr. André Rolim Baby, referente à participação no "Skin Forum 2026" com a apresentação do pôster "UVInduced Lipid Peroxidation in Black Skin: The Limitations of Skin Superficial Hydration", a ser realizado no Malmö Högskola, em Malmö-SK, Suécia, no período de 21 a 28/06/2026. Já no **item 3**, tratado em bloco, foram **aprovados**, de acordo com o artigo 47 da Resolução 7271/2016, alterada pelas Resoluções 7603/2018 e 8740/2024, os seguintes **relatórios de afastamento**: **3.1** - Processo 25.1.228.9.1 - Prof. Dr. André Rolim Baby, referente à missão de internacionalização e pesquisa junto ao Centro de Investigação CBIOS, realizada na Universidade Lusófona, em Lisboa-L, Portugal, no período de 19/10 a 20/12/2025. **3.2** - Processo 23.1.912.9.8 - Prof. Dr. Valter Araujo Feitosa, referente à participação do Bridge for Billions Incubation Program e da Expedição Farmacêutico-Raizeiro: as raízes da farmácia, realizados em Lisboa-L, Portugal, no período de 09 a 17/02/2026. Dando continuidade, no **item 4**, tratado em bloco, foram **aprovadas**, de acordo com o artigo 24 da Resolução 7271/2016, alterada pela Resolução 7603/2018, as seguintes solicitações de **credenciamento** junto à CERT a seguir: **4.1** - Profa. Dra. Sandra Helena Poliselli Farsky, do FBC. **4.2** - Prof. Dr. Gabriel Lima Barros de Araújo, do FBF. **4.3** - Prof. Dr. Humberto Gomes Ferraz, do FBF. **4.4** - Prof. Dr. Christian Hoffman, do FBA. **4.5** - Prof. Dr. Uelinton Manoel Pinto, do FBA. No **item 5**, tratado em bloco, foram **aprovados**, de acordo com o artigo 4º da Resolução 7271/2016, alterada pelas Resoluções 7603/2018 e 8740/2024, junto à CERT, os seguintes **projetos de estágio docente**: **5.1** - Profa. Dra. Elene Paltrinieri Nardi, do FBF. **5.2** - Profa. Dra. Marina Farrel Côrtes, do FBC. Em relação ao item 5.1, a Profa. Tania se absteve da votação, por ter atuado como parecerista do referido projeto. O Sr. Diretor



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
Faculdade de Ciências Farmacêuticas

54 aproveitou a ocasião para parabenizar os departamentos de Farmácia e de Análises Clínicas
55 e Toxicológicas pela qualidade das novas contratações. No **item 6**, por sua vez, foi
56 **aprovada**, de acordo com o artigo 20 da Resolução 7271/2016, alterada pelas Resoluções
57 7603/2018 e 8740/2024, a seguinte prorrogação da participação em **atividades**
58 **simultâneas: 6.1** - Processo 26.1.108.9.7 - Prof. Dr. Humberto Gomes Ferraz (**prestação de**
59 **serviço especializado**) - Pearson Saúde Animal S/A, referente ao desenvolvimento de
60 formulação. Valor total a ser recebido via FIPFarma: R\$826.115,00. Valor a ser recebido
61 pelo docente: R\$80.000,00. Carga horária semanal: 1 hora. Carga horária total: 8 horas.
62 Período inicial: 06/2025 a 05/2026. Período de prorrogação: 06/2026 a 05/2027. No **item**
63 **7**, foi **aprovada**, de acordo com o artigo 1º da Portaria GR n. 7680/2021 sobre a seguinte
64 **solicitação de afastamento: 7.1** - Renata Chaves Albuquerque, nº USP 2990402, referente
65 à participação como ouvinte no 23rd Infocus Congress e 2nd ISHAM LATAM Conference, a
66 serem realizados em Curitiba-PR, no período de 21 a 24/07/2026. De maneira
67 complementar, no **item 8**, foi **aprovada** a solicitação de auxílio financeiro (**verba de**
68 **treinamento**) para a servidora técnico administrativa: **8.1** - Renata Chaves Albuquerque, nº
69 USP 2990402, no valor de R\$600,00, referente à inscrição no 23rd Infocus Congress e 2nd
70 ISHAM LATAM Conference, a serem realizados em Curitiba-PR, no período de 21 a
71 24/07/2026. No **item 9**, foi **aprovada** a planilha de valores da nova Central Multiusuário da
72 FCF-USP (Multi FCF). Não havendo outras manifestações, a reunião foi finalizada às 14h18
73 e para constar, mandei lavrar a presente ata que, achada conforme, foi assinada por mim,
74 Sra. Yara Maria Lima Mardegan, Chefe da Divisão Administrativa da FCF. São Paulo, 11 de
75 junho de 2026.



USPAssina - Autenticação digital de documentos da USP

Registro de assinatura(s) eletrônica(s)

Este documento foi assinado de forma eletrônica pelos seguintes participantes e sua autenticidade pode ser verificada através do código GL7E-RDW4-H8F5-8VFE no seguinte link: <https://portalservicos.usp.br/iddigital/GL7E-RDW4-H8F5-8VFE>

Yara Maria Lima Mardegan

Nº USP: 2443933

Data: 29/07/2026 12:10

Perfil assinante:: Chefe da Divisão Administrativa